长安大学固定（无形）资产调拨单

填报单位： 调拨日期： 年 月 日 编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 资产名称 | | 资产编号 | 规格型号 | 购置日期 | 数量 | 单价 | 金额 | 原使用人 | 现使用人 | 备注 |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 共计调拨 | | 台/件 　　　　　　 合计:　 　 元 | | | | | | | | | |
| 存在和遗留的问题 | |  | | | | | | | | | |
| 资产调出单位意见 | | | | 资产接收单位意见 | | | | 国有资产管理处意见 | | | |
| 年 月 日  （盖章） | | | | 年 月 日  （盖章） | | | | 年 月 日  （盖章） | | | |

**注：此单一式三份，资产调出单位、资产接收单位、国有资产管理处各留存一份。**