长安大学固定（无形）资产调拨单

填报单位： 调拨日期： 年 月 日 编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 资产名称 | 资产编号 | 规格型号 | 购置日期 | 数量 | 单价 | 金额 | 原使用人 | 现使用人 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 共计调拨 |  台/件 　　　　　　 合计:　 　 元 |
| 存在和遗留的问题 |  |
| 资产调出单位意见 | 资产接收单位意见 | 国有资产管理处意见 |
|   年 月 日（盖章） |   年 月 日（盖章） |   年 月 日（盖章） |

**注：此单一式三份，资产调出单位、资产接收单位、国有资产管理处各留存一份。**